



IO3 Curriculum formativo

Instituto de Educación de la Universidad
de la Ciudad de Dublin

CONTENIDO

Parte 1: Contexto	2
Antecedentes	3
Propósito del currículum	3
Duración del curso	3
Visión general del curso	3
Participantes previstos	4
Propósito del curso, metas y objetivos	5
Resultados generales	5
Resultados	5
Soft Skills individuales / Análisis de necesidades	5
Modo de entrega	5
Contenido indicativo	6
Enfoque centrado en el alumno	6
Evaluación	6
Actividades de evaluación	7
Diferenciación	7
ePortfolio	9
Ejercicios de auto-evaluación/actividad reflexiva	10
Artículo escrito	11
Presentación en Powerpoint	11
Aprendizaje auto-dirigido	11
Estrategias y actividades	11
Estructura sugerida para los módulos	12
Comunidad de práctica	12
 Parte 2: Objetivos y resultados del módulo	 14
Actividad inicial	14
 COMPETENCIA DIGITAL	
Unidad 1: Conceptos básicos de las TIC y privacidad en línea	14
Unidad 2: Evaluar y valorar la información en línea	15
Unidad 3: Identidad en línea y Redes	16
INICIATIVA Y EMPRENDIMIENTO	
Unidad 1: Establecer y cumplir objetivos personales	18
Unidad 2: Reconocimiento y realización de oportunidades	19
Unidad 3: Trabajando en equipo	20
COMPETENCIA SOCIAL Y CÍVICA	
Unidad 1: Comunicación efectiva	21
Unidad 2: Presentación y conducta profesional	22
Unidad 3: Comentarios, críticas y manejos de conflictos	23
CONCIENCIA CULTURAL	
Unidad 1: Concienciar sobre la diversidad cultural	25
Unidad 2: Respeto a la diversidad en el lugar de trabajo	26
Unidad 3: Reconocer el potencial de la diversidad para la innovación ..	27

Contexto

El Marco de referencia europeo de competencias clave para el aprendizaje permanente (Marco de referencia) de 2006 definió ocho competencias clave: comunicación en la lengua materna; comunicación en lenguas extranjeras; competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología; competencia digital; aprendiendo a aprender; competencias sociales y cívicas; sentido de iniciativa y emprendimiento; y conciencia y expresión cultural (2018, p.5).

La propuesta reciente para una [RECOMENDACIÓN DEL CONSEJO sobre competencias para el aprendizaje permanente](#) (2018) enfatiza la necesidad de que las sociedades inviertan en habilidades básicas:

“...Invertir en habilidades básicas se ha vuelto más relevante que nunca. La educación de alta calidad, que incluye actividades extracurriculares y un enfoque amplio para el desarrollo de competencias, mejora los niveles de rendimiento en habilidades básicas” (2018, p.14). También hace hincapié en "... la importancia de las habilidades personales e interpersonales, a veces denominadas habilidades de *vida, socioemocionales o blandas* ", ya que ayudan a las personas a responder ante la incertidumbre y al cambio” (ibid, p.9).

La Propuesta (2018) vuelve a enfatizar que las competencias clave para el aprendizaje permanente incluyen: Competencia digital, Idiomas; Temas STEM que incluyen preguntas críticas, resolución de problemas y formas de pensar; Alfabetización, Conciencia Cultural y Expresión; Emprendimiento; Competencias cívicas en términos de ciudadanía activa, construyendo culturas y sociedades sostenibles que suscriban los valores democráticos y los derechos humanos; Competencias personales, sociales y de aprendizaje que desarrollan la autoconciencia, el aprendizaje físico, mental e interpersonal, incluidas habilidades transversales como la resiliencia. El diseño de este plan de estudios también reconoce las recomendaciones formuladas en la respuesta a la Propuesta de la Asociación Europea para la Educación de Adultos que en general acoge con beneplácito la Propuesta, pero resalta la necesidad de alfabetización en salud en términos de adquirir conocimientos básicos y servicios de salud y salud como saber cómo acceder a ellos. La EAEA también sugiere que no se debe asignar a las personas la capacidad de "ser resistentes y capaces de hacer frente a la incertidumbre y el estrés" sin que los entornos de educación y capacitación proporcionen el "contexto de apoyo e inclusivo" que le permite a la persona manejar su propia salud y bienestar (EAEA, 2018).

Los documentos fuente clave para este plan de estudios incluyen [COMPETENCIAS PARA LA CULTURA DEMOCRÁTICA](#). Convivir en pie de igualdad en sociedades democráticas culturalmente diversas (2016) y el [EntreComp](#): Marco Europeo para la Competencia Emprendedora (2016) y el [Marco Europeo para la Competencia Digital 2.0](#).

Antecedentes

Este plan de estudios ha sido desarrollado por el proyecto Erasmus + ICARO. Proporcionará un conjunto integrado de módulos sobre habilidades sociales (Soft Skills) para personas adultas. El diseño del programa ha sido informado por el "Informe transnacional sobre herramientas/programas acreditados sobre habilidades sociales para personas adultas" y los documentos y marcos de la Comisión Europea mencionados anteriormente.

Propósito del curriculum

El plan de estudios de habilidades blandas de ICARO para personas adultas tiene como objetivo proporcionarles la información, el conocimiento y las habilidades necesarias para aumentar su capacidad y oportunidad de obtener empleo. Al finalizar el plan de estudios habrá creado una cartera de recursos y competencias que incrementarán su capacidad para la búsqueda de empleo y su mantenimiento. El plan de estudios ha sido informado por la Resolución del Consejo sobre una Agenda Europea Renovada para el Aprendizaje de Adultos y diseñada de acuerdo con el documento de la Unión Europea "Competencias clave para el aprendizaje permanente". Como tal, el plan de estudios y los módulos individuales y los temas de cada unidad están diseñados para "enfatar la importancia de las habilidades personales e interpersonales, a veces denominadas habilidades de 'vida', 'socioemocionales' o 'blandas', ya que ayudan a las personas a responder ante la incertidumbre y el cambio"(2018, p.9).

Como se detalla en la Propuesta de 2018, el plan de estudios también tiene como objetivo "resaltar la competencia cívica y el papel de la ciudadanía, los valores compartidos y los derechos humanos...", así como fortalecer la alfabetización mediática y las habilidades interculturales; resaltar la creatividad, la capacidad de planificar y gestionar procesos, y abordar el riesgo como parte de la toma de decisiones informadas como dimensiones esenciales de la competencia empresarial" (2018, p.10).

Duración del curso

Se pretende que este curso se desarrolle durante 120 horas a través de una plataforma de aprendizaje en línea como Moodle. El programa se presenta con 12 unidades bajo cuatro temas o módulos. Cada tema/módulo tiene 3 unidades, con una duración prevista de 30 horas, aproximadamente a cada unidad le corresponden 10 horas de aprendizaje. El programa en línea se complementará con una serie de talleres/sesiones presenciales, según corresponda, con un total de 40 horas. La proporción de la entrega del curso en un formato mixto depende de la evaluación del tutor de las necesidades y el nivel de logro educativo del alumnado. La estructura de la unidad del curso facilita que el tutor acceda y use materiales según sea apropiado para el nivel y la necesidad del alumno. La estructura de la unidad también facilita el uso del material por parte del alumno de manera autónoma.

Visión general del curso

Este programa se presenta con 12 unidades bajo cuatro temas: Competencia digital, Sentido de iniciativa y el emprendimiento, Competencia social y cívica y Conciencia cultural. Las 12 unidades no están limitadas a un modo de acceso secuencial y lineal. Cada módulo temático

está diseñado para estar disponible de forma independiente y comprende una presentación del contenido, actividades, evaluación y herramientas que se utilizarán de forma individual y grupal según el modo de acceso e indicaciones del tutor. Los módulos también se integran entre sí para formar un conjunto coherente de competencias para proporcionar al alumnado herramientas e información para evaluar y presentar su propio aprendizaje como un conjunto de habilidades y capacidades interesantes para el posible empleador. Se recomienda que los alumnos completen las tres unidades dentro de cada módulo para garantizar la consecución de los resultados de aprendizaje que éste permite.

La finalización de los resultados del módulo debe proporcionar al alumno un conjunto de evaluaciones y resultados que proporcionen evidencia en cuanto al conocimiento, las habilidades y las actitudes que posee, construyendo un portfolio de conocimiento aplicado y competencias.

Participantes previstos

El curso está destinado a personas adultas desempleadas de entre 18 y 50 años que buscan empleo. Se pretende que cada una complete una evaluación del nivel de sus habilidades blandas, utilizando la herramienta desarrollada dentro del proyecto, al comienzo del curso con la ayuda de un tutor/orientador, para determinar dónde están las fortalezas y dónde pueden necesitar apoyo adicional y que producirá una representación visual de sus fortalezas y necesidades de entrenamiento/formación adicional. La representación visual tomará la forma de un diagrama de araña que ilustra sus puntos fuertes y las áreas para el trabajo posterior (ver Fig. 1. Diagrama de SSA). El alumnado puede elegir los módulos que sean más apropiados para ellos en términos de su propio análisis de necesidades. El plan de estudios presentará una variedad de contenido bajo temas específicos a los que se puede acceder a discreción del alumno.

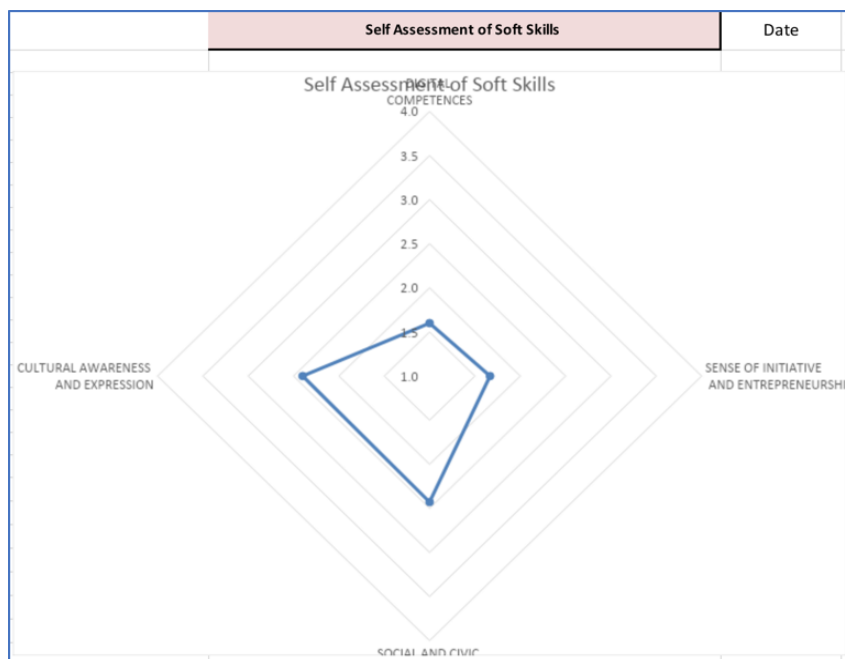


Fig. 1: SSA Diagrama del kit de herramientas de evaluación de habilidades blandas de ICARO y mapeo de objetivos individuales: informe y desarrollo de herramientas ideales.

Propósito del curso, metas y objetivos

Objetivos generales

Los alumnos deben adquirir una buena comprensión de sus competencias y habilidades existentes a través de un proceso de autoanálisis y auditoración de habilidades existentes y transferibles. Los alumnos emprenderán actividades de autoevaluación al comienzo de cada módulo y crearán un producto reflexivo individual que podrá integrarse en un portfolio profesional para mostrar el aprendizaje y ayudarle a seleccionar oportunidades de empleo.

Resultados

La finalización de algunos o todos los módulos del programa proporcionará al alumno un conjunto de competencias profesionales que aumentarán la empleabilidad y un mayor conocimiento de los estándares del lugar de trabajo y los requisitos del empleador. Los resultados demostrarán una mejor comprensión de los lugares de trabajo con diversidad cultural, las características y competencias del espíritu emprendedor y las habilidades interpersonales e intrapersonales. El alumno también compilará pruebas de autoconciencia y autorreflexión en términos de actitudes personales y aspiraciones con respecto al empleo.

Soft Skills individuales / Análisis de necesidades

Se debe prestar atención al contexto del alumno y su experiencia y logro educativo individual. El tutor debe incorporar una actividad de análisis de necesidades en cada sección del programa. Esta puede tomar la forma de una actividad autorreflexiva y/o una actividad de discusión grupal o de igual a igual que plantea una serie de preguntas de posicionamiento relacionadas con la experiencia y/o el conocimiento y/o la actitud del alumno hacia el tema. Esta actividad debe tener lugar al comienzo del tema y complementarse con una actividad sumativa al final de la unidad temática. Estas actividades complementarán la preevaluación de soft skills completada antes de la selección del módulo.

Modo de entrega

Los doce módulos serán accesibles a través de la plataforma de aprendizaje en línea usando Moodle.

Martin Dougiamas desarrolló Moodle, una plataforma de aprendizaje de código abierto como parte de su doctorado en la Universidad de Curtin y lanzó la versión 1.0 de Moodle en 2002 (<https://moodle.com/about/>). Cada alumno y tutor requerirá un nombre de usuario y contraseña para acceder a Moodle. Esta plataforma proporciona a los tutores la capacidad de cargar contenido y evaluaciones, foros interactivos, herramientas de discusión y calificación. Moodle proporciona al alumno acceso a contenido visual, escrito, de audio y en línea en un momento y ritmo adecuados para cada persona, y la oportunidad de presentar evaluaciones para calificar a través de la plataforma. Moodle también le permite al tutor ver la actividad de cada alumno en la plataforma de aprendizaje. Se proporcionará más información sobre cómo usar la plataforma y acceder al contenido en el Manual de ICARO.

Contenido indicativo

Se proporciona contenido indicativo para informar al tutor sobre la amplia gama de posibilidades en contenido y actividad y para garantizar que los materiales fundacionales y las obras y teorías seminales se incluyan en el material del curso. Se alienta al tutor a ser creativo y flexible en cuanto a las necesidades del alumno y la preparación para el aprendizaje.

Enfoque centrado en el alumno

El programa está diseñado para facilitar un enfoque centrado en el alumno, con la debida atención a: la compleja gama de estilos de aprendizaje (Kolb, 1984); inteligencias múltiples (Gardner, 1983); teorías de aprendizaje, Bruner (1961); con el descubrimiento de aprendizaje, Bandura (1986); con Teoría cognitiva social y Vygotsky (1978); con su Zona de Desarrollo Proximal y estrategias de enseñanza que se aplican en los enfoques de enseñanza pedagógica y andragógica.

Este programa se presentará con un enfoque aplicado, donde las actividades y evaluaciones son relevantes para el contexto y la necesidad del alumno. Los principios centrales de la andragogía deben ser reconocidos en los siguientes términos:

- Los adultos deben participar en la planificación y evaluación de su proceso formativo.
- La experiencia (incluidos los errores) proporciona la base para las actividades de aprendizaje.
- Los adultos están más interesados en aprender temas que tienen relevancia inmediata para su trabajo o vida personal.
- El aprendizaje de adultos se centra en los problemas más que en el contenido.

Se alienta a los tutores a diseñar e implementar una amplia gama de estrategias de enseñanza, trabajo en grupo y metodologías de aprendizaje entre pares, así como también herramientas de evaluación innovadoras, según corresponda. Se fomenta el uso de software de aprendizaje avanzado de tecnología y herramientas en línea donde se evidencia una justificación pedagógica y andragógica.

Evaluación

La evaluación debe proporcionarse a través de una gama de herramientas y enfoques que no solo proporcionan una evaluación del aprendizaje sino también una evaluación para el aprendizaje.

La evaluación para el aprendizaje es "un proceso social activo, en el cual el individuo genera un significado y que se hace mejor construyendo sobre lo que ya se conoce" (Stobart, 2008: 150). Sadler en 1989 y Stiggins et al, 2007 describieron los elementos clave del aprendizaje efectivo; conocer el objetivo deseado, la posición actual de uno en relación con el objetivo y cómo cerrar la brecha entre los dos (McSweeney, 2012: p.6). Stiggins et al desarrollaron "Siete estrategias de evaluación para el aprendizaje", que es un marco organizativo para los

profesionales que enfatiza tres preguntas importantes para el alumno: ¿A dónde voy? ¿Dónde estoy ahora? ¿Cómo puedo cerrar la brecha? Los tutores deben tomar nota de la función del tutor como se muestra en la Fig. 2 siguiente.

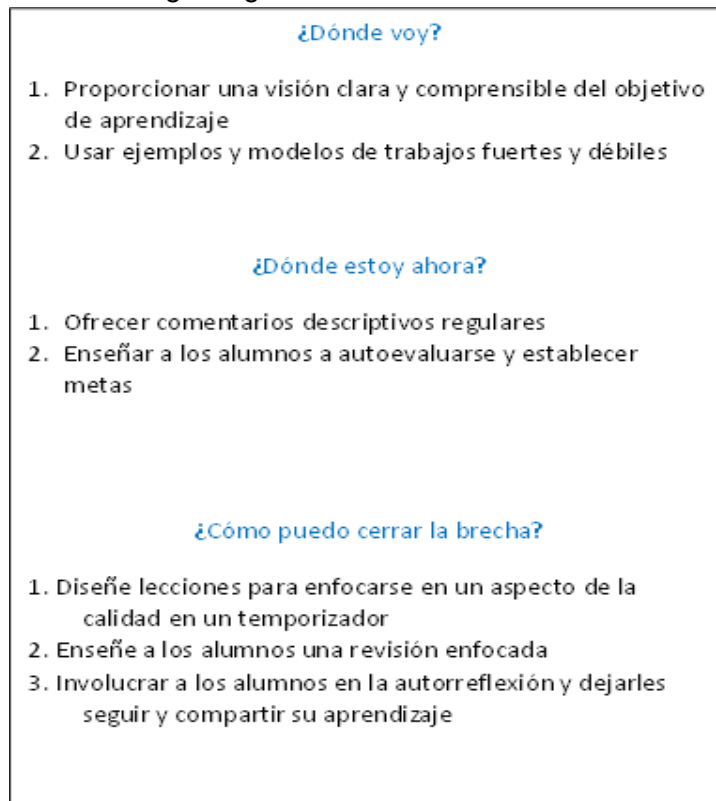


Fig 2: Seven Strategies of AFL Stiggins et al. (2007:42) IN McSweeney (2012:21).

Actividades de evaluación

El evaluador debe diseñar y proporcionar tareas de evaluación para cada resultado de aprendizaje. El alumno debe tener la oportunidad de mostrar evidencia del logro de todos los resultados de aprendizaje. El tutor diseñará la evaluación para permitir que el alumno use una amplia gama de medios al presentar pruebas de evaluación, según corresponda. La evaluación formativa se debe proporcionar al final de cada unidad temática del módulo para garantizar que se hayan cumplido los resultados de aprendizaje. Un tutor puede diseñar una o más evaluaciones o actividades para establecer si se han cumplido los resultados de aprendizaje y también puede usar una herramienta de evaluación, como la presentación o la creación de un video para evaluar un resultado de aprendizaje. Las evaluaciones deben ser apropiadas para el resultado del aprendizaje y el nivel de logro educativo del alumno. Todas las instrucciones para el alumno deben describirse claramente en los informes/descripciones de evaluación.

Diferenciación

El plan de estudios está orientado según el nivel 4 del marco de calificaciones QQI irlandés que permite a los alumnos desarrollar una amplia gama de habilidades, vocacionalmente específicas y que requieren una comprensión teórica general. En este nivel se está habilitado para trabajar de forma independiente bajo una dirección general (NQAI, 2009, p.26). El

certificado irlandés de nivel 4 se traduce en el Marco Europeo de Cualificaciones como de Nivel 3.

Visual	Auditiva	Lectura/Escritura	Cinestésica
Gráficos, dibujos animados, mapas, carteles	Grabaciones digitales	Folletos para anotar	Computadoras y tecnología digital
Demostraciones	Discusiones grupales y por parejas	Manuales de equipos y libros de instrucciones.	Equipos y materiales
Folletos	Oradores invitados / Ted Talks	Folletos vacíos/incompletos	Juegos
Presentaciones / videos o clips de película		Periódicos	Modelos
Imágenes / fotografías		Revistas	Actividades prácticas basadas en tareas
Infografía		Libros de texto	Actividades juegos de rol
Mapas mentales/diagramas de araña/nubes de palabras		Hojas de trabajo	Materiales del mundo real

Tabla 1: Ejemplos de satisfacer las preferencias de aprendizaje con recursos o actividades (Gravells, 2017: 295)

La diferenciación debe tener en cuenta tres aspectos en el recorrido del alumno: preparación para aprender, necesidades e intereses del alumno. También se puede invitar al alumno a completar algún cuestionario gratuito sobre su propio estilo de aprendizaje, como VARK en www.vark-learn.com. Se puede suponer que la mayoría de los alumnos tendrán un estilo de aprendizaje preferido del que quizás no sean conscientes.

La diferenciación también se puede proporcionar a través de uno de estos siete enfoques diferentes:

Tarea: establecer diferentes tareas para diferentes habilidades a través de hojas de trabajo separadas o una hoja de trabajo donde las tareas se vuelven más difíciles a medida que se avanza.

Agrupación: agrupar a los alumnos según la experiencia; asignar roles dentro de los grupos donde cada miembro puede jugar a sus puntos fuertes.

Recursos: utilizar una variedad de recursos para alumnos que van desde textos básicos y visuales hasta textos densos con ideas complejas. El uso de video y juegos interactivos en línea puede respaldar la variación en las necesidades de los alumnos.

Ritmo: a los alumnos se les permite progresar a su propio ritmo: aquellos que avancen más lentamente pueden trabajar con materiales básicos a un ritmo más apropiado.

Resultado: los alumnos no trabajan para obtener una única respuesta "correcta", sino que llegan a un resultado personalizado según su nivel de habilidad. Hay que establecer pautas claras al comienzo de la tarea sobre lo que se espera del alumno.

Diálogo y apoyo: el énfasis aquí está en el papel del tutor utilizando preguntas y apoyo verbal y estímulo para el alumno. Esto se puede hacer en línea a través de foros, comunidades de práctica y soporte de tutor en línea.

Evaluación: debe ser continua para que el alumno pueda autoevaluarse cuando sea apropiado y verificar su propia comprensión.

Los métodos de evaluación pueden incluir:

- Discusiones
- Estudios de caso
- Folletos vacíos
- Revistas / diarios
- Rompecabezas
- Actividades prácticas
- Cuestionarios
- Observaciones
- Preguntas escritas
- Presentaciones/videos

ePortfolio como método de autoevaluación y recopilación de evidencias

Los alumnos pueden usar un portfolio electrónico como herramienta para la presentación de logros y prueba de sus competencias para mostrar a posibles empleadores. La compilación y el diseño de un portfolio electrónico también pueden andamiar la experiencia de aprendizaje y proporcionar un espacio reflexivo para la introspección, el análisis y la transformación del aprendizaje. El *proyecto eportfolio* en Irlanda usa Pebblepad para alentar a los alumnos a crear un eportfolio. Otros proyectos usan Wordpress o Weebly. Se alienta principalmente a los alumnos a usar una plataforma que tenga sentido para ellos. Más información sobre los usos de eportfolio aquí: <http://eportfoliohub.ie/index.php/programme-eportfolio/>

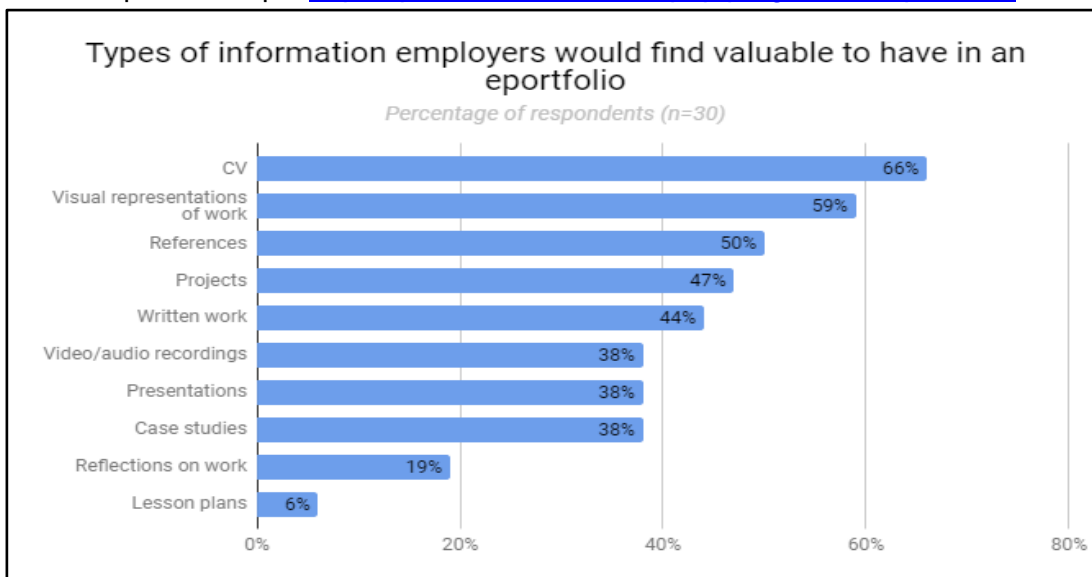


Fig 3: Uso de ePortfolios para la contratación: las perspectivas del empleador disponibles en <http://eportfoliohub.ie/wp-content/uploads/2016/09/Survey-Employer-Report.pdf> (obtenido 15 diciembre 2018).

Cada módulo ofrece una oportunidad para la autorreflexión al comienzo y una actividad de cierre complementaria al final. Se sugiere que esta actividad produzca evidencia que pueda incluirse en el ePortfolio. La evidencia puede tomar forma de document escrito, oral, gráfico, presentación, audio, video o digital o cualquier combinación de estos

Según la figura 3 anterior, los alumnos también pueden usar herramientas gratuitas en línea, como el CV Europass, para crear un Curriculum Vitae individual que se incluya en un portfolio electrónico. Esta colección de evidencias es para el alumno y está separada de la evaluación de los resultados de aprendizaje del módulo.

Estructura del módulo y duración indicativa (10 h)

Material básico:

- 1 hr Ejercicio de autoevaluación (comprensión actual del tema)
- 1 hr Artículo escrito: resumen del módulo que incluye cómo usar el contenido del módulo con referencias adicionales
- 1 hr Powerpoint/presentación
- 5 hrs Aprendizaje autodirigido / evaluaciones
 - Artículos relacionados x 2 (pdf)
 - Video / Tedtalk
 - Actividades

Contenido adicional:

Textos: artículos académicos, artículos editoriales, periodismo.
Enlaces a infografías, estadísticas, videos sobre contenido relacionado con el empleo.
Estudios de caso

- 2 hrs Actividades de reflexión (salida) El alumno lo incorpora a Moodle / e-Portfolio

Ejercicios de autoevaluación / Actividad reflexiva

Estos dos conjuntos de preguntas deben complementarse entre sí y permitir al alumno evaluar su conocimiento en el tema al comienzo de la unidad y luego verificar su nivel de conocimiento al final. La actividad reflexiva debe evaluar la propia percepción del alumno de lo que ha aprendido y también permitirle producir un trabajo escrito, un video o una plantilla completa para cargar en un ePortfolio o Padlet.

Artículo escrito

Se proporciona un documento de entre 500 y 700 palabras para cada materia, que proporcionará antecedentes detallados de ésta. Por ejemplo, en el tema "Mentalidad y competencias empresariales", se podría proporcionar a los participantes un resumen de la literatura académica sobre comportamientos, atributos, etc., con más enlaces y referencias para oportunidades de lectura adicional, si es apropiado al nivel.

Presentación / PowerPoint

Cada módulo temático se divide en unidades que contienen una presentación (aprox. 20 minutos), que cubre las áreas críticas de cada tema, brindando a los participantes una buena visión general del contenido central y proporcionando referencias a material para lecturas adicionales. Esta presentación puede incluir actividades para que los alumnos se detengan y contemplen conceptos o realicen su propia investigación.

Aprendizaje autodirigido / evaluaciones

Una oferta de actividades/ejercicios diseñados para ser utilizados por el alumno para transformar el conocimiento obtenido a través de la presentación (powerpoint) y el documento escrito. Estas actividades pueden usar herramientas en línea o videos de Youtube/Tedtalks. Los materiales escritos se pueden proporcionar a través de artículos o blogs. Puede ser adaptado, dependiendo del alumno y los niveles de alfabetización, para priorizar el material visual como video, infografía e imágenes como contenido. Estas actividades pueden ser independientes o actuar como formas de evaluación que requieren que el alumno reflexione y responda al contenido a través de un blog, video, nota o ejercicio.

Estrategias y actividades

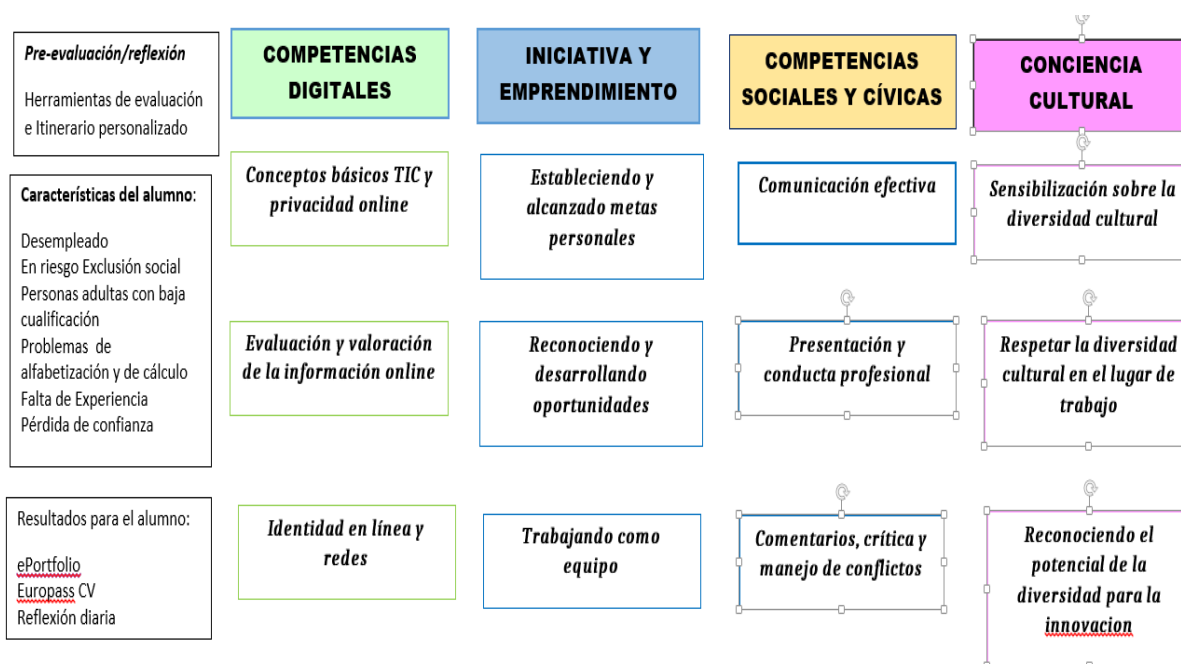
Las actividades pueden estructurarse utilizando herramientas y software gratuitos, como:

- www.kubbu.com
- Padlet.com
- Quizlet.com
- Kahoot.com
- Edpuzzle.com
- Book Creator

Las estrategias y actividades pueden incluir:

● Trabajo en parejas;	● Punto de vista (justificándolo)
● Preguntas verdaderas/falsas	● Escribir un artículo periodístico
● Tormenta de ideas	● Debates
● Aprendizaje por descubrimiento	● Aprendizaje por parejas
● Podcast	● Resolución de problemas
● Reports	● Investigación
● Encuestas	● Elaborar blogs

Estructura de los módulos sugerida



Utilizar un enfoque de *aula invertida* (Flipped classroom) serviría para unir a los alumnos en escenarios grupales de exploración conjunta y tartar con mayor profundidad los conceptos y competencias clave presentados en línea. Jun Scott Chen Hsieh, Wen-Chi & Marek (2016: p.1) explican que “en la instrucción convencional, los alumnos adquieren nuevos conocimientos en el aula, como por medio de una conferencia, y lo practican en casa a través de la tarea. En el aprendizaje invertido, los alumnos adquieren conocimientos en el hogar, como a través de mirar videos hechos por el maestro, y practican las habilidades en clase, donde el maestro puede monitorear y corregir fácilmente al estudiante. Esto proporciona "un entorno de aprendizaje dinámico e interactivo donde el educador guía a los alumnos a medida que aplican conceptos y se involucran creativamente en el tema" (Flipped Learning Network, 2014: 1).

Comunidad de práctica

Shea, Li y Pickett (2006) sugieren que "los buenos entornos de aprendizaje están centrados en el alumno, en el conocimiento, en la evaluación y en la comunidad" (pág. 176). Biasutti (2011) encontró en su estudio del aprendizaje colaborativo en un módulo de aprendizaje electrónico que “el desarrollo de habilidades de trabajo en equipo, la actitud para colaborar, el desarrollo de procesos cognitivos como el análisis e integración de diferentes puntos de vista, la comprensión de los propios y otros los límites de las personas y el desarrollo del sentido de responsabilidad y respeto por los demás ”fueron beneficios importantes de la actividad colaborativa que ayudó a construir un sentido de comunidad (p. 1874).

Andrews (2002) descubrió que "el diseño de una comunidad en línea y las estrategias utilizadas para atraer a las personas a esa comunidad pueden variar drásticamente según las características de la edad, así como las actitudes, creencias y comportamiento hacia Internet" (p. 65). En otras palabras, las estrategias para alentar la participación deben tener en cuenta una variedad de variables que incluyen la edad, las actitudes y el uso de Internet: el espacio, como cualquier aula, debe tener como objetivo ser inclusivo. Ritter y col. (2010) acuerdan que el espacio de aprendizaje debe proporcionar a todos los alumnos "estar conectados al participar en un aula donde los alumnos son valorados y respetados y se establece un clima de confianza y aceptación" (p. 98).

La construcción de relaciones en una comunidad de aprendizaje en línea permite el desarrollo de una red de apoyo entre pares, reúne los roles sociales y académicos de los alumnos y facilita el aprendizaje colaborativo e interactivo (Motteram y Forrester, 2005, p. 291). Si bien los módulos y las unidades de este plan de estudios pueden seleccionarse y completarse a discreción y elección de los alumnos, se pretende que los consejeros, tutores y los propios alumnos fomenten y apoyen una comunidad de práctica en línea..

Objetivos y resultados del módulo por tema

Actividad inicial:

El alumno debe completar la herramienta de evaluación de habilidades blandas guiada por un orientador o tutor. Esta actividad también puede ser presentada primero en un entorno grupal por el tutor y luego facilitada individualmente a través de un proceso mediado por tutor/orientador y alumno. Se espera que durante unas 2 horas los alumnos trabajen con la herramienta SSA con ayuda externa.

Se debe alentar al alumno a completar la herramienta de evaluación de habilidades blandas nuevamente al final del curso. Esta actividad debería ayudar al alumno a evaluar si sus conocimientos, habilidades y actitudes han cambiado como resultado del aprendizaje que han emprendido. Sería importante registrar este cambio a través de la actividad de finalización de la SSA.

TEMA/MÓDULO: COMPETENCIA DIGITAL

Propósito del módulo (incluye 3 unidades)

El propósito de este conjunto de unidades es desarrollar la capacidad de los alumnos para trabajar de manera efectiva en línea. Cada vez más en el mercado global, gran parte del reclutamiento y la publicidad de oportunidades de trabajo se realiza a través de sitios web. Las siguientes tres unidades están diseñadas para mostrar al alumno cómo presentarse en línea como un empleado potencial, cómo funcionan los sitios de reclutamiento laboral y cómo presentar una versión profesional de sí mismos a los empleadores. Las unidades tienen como objetivo mejorar la alfabetización digital del alumno y también hacerles conscientes de la importancia de la privacidad y la seguridad de la información personal y la identidad de una persona en Internet.

Unidad 1	Conceptos básicos de las TIC y privacidad en línea
Resumen / Objetivo	El objetivo de esta unidad es proporcionar a los alumnos las habilidades básicas necesarias para usar Internet con fines laborales, que incluyen: buscar trabajos en línea, crear y editar currículums, usar sitios web de empleo, buscar información de empleo, como legislación. La unidad también aporta el conocimiento requerido para mantener su información segura en línea.
Resultados del aprendizaje	Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá: <ul style="list-style-type: none"> ● Crear, modificar y publicar un CV profesional ● Buscar trabajo en línea ● Usar sitios web de empleo ● Búsqueda de información laboral relevante ● Comprender la importancia de la privacidad en línea
Contenido indicativo	Crear, editar y publicar CV Los alumnos utilizarán software de procesamiento de texto para crear

	<p>y editar un CV profesional. Aprenderán a publicar este CV en múltiples formatos. Los alumnos también aprenderán cómo crear una carta de presentación profesional.</p> <p>Busque trabajos en línea Los alumnos aprenderán cómo usar Internet para buscar listados de trabajo relevantes.</p> <p>Usar sitios web de empleo Los alumnos aprenderán cómo usar sitios web de empleo específicos para encontrar trabajo. Aprenderán cómo buscar ofertas de trabajo, refinar su búsqueda y enviar su CV para solicitar un trabajo.</p> <p>Información de Empleo Los alumnos utilizarán Internet para localizar información relacionada con el empleo, como: legislación laboral, información sobre posibles empleadores e información sobre trabajos en perspectiva.</p> <p>Privacidad en línea Los alumnos aprenderán la importancia de mantener sus datos seguros en línea.</p>
Métodos de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> ● Se les pedirá a los alumnos que creen y publiquen un CV profesional y una carta de presentación. ● Se les pedirá que ubiquen un puesto de trabajo relevante y encuentren información relevante sobre el empleador y el puesto de trabajo

Unidad 2	Evaluación y valoración de la información en línea
Resumen / Objetivo	<p>El propósito de esta unidad es proporcionar a los alumnos las habilidades necesarias para evaluar y valorar la calidad de la información que se ofrece en internet. Los alumnos comprenderán la importancia de la credibilidad y confiabilidad de las fuentes, y evaluarán la relevancia de la información para sus propias necesidades de empleo.</p>
Resultados del aprendizaje	<p>Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Localizar información en línea ● Evaluar la relevancia de la información. ● Evaluar la información para credibilidad ● Evaluar la utilidad de la información
Contenido indicativo	<p>Localizar información en línea Los alumnos buscarán en Internet información relevante para su empleo. Se involucrarán con servicios como Google, YouTube y las redes sociales.</p> <p>Evaluación y valoración de la información Los alumnos se implicarán de manera crítica con la información que encuentren en línea, evaluando y valorando esta información en</p>

	términos de credibilidad, confiabilidad y utilidad para su empleo.
Métodos de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> ● Se les pedirá a los alumnos que busquen información relevante para su rol laboral específico en línea. ● Los alumnos evaluarán este contenido utilizando criterios específicos.

Unidad 3	Identidad en línea y redes
Resumen / Objetivo	El propósito de esta unidad es proporcionar a los alumnos las habilidades necesarias para crear y mantener una identidad profesional en línea, incluida la capacidad de encontrar y conectarse con personas de ideas afines y posibles empleadores.
Resultados del aprendizaje	<p>Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Identificar los beneficios de tener una identidad profesional en línea. ● Crear un perfil profesional en línea usando LinkedIn ● Localizar y conectarse con personas de ideas afines ● Localice y conéctese con grupos del "área de interés" ● Localizar y conectarse con posibles empleadores
Contenido indicativo	<p>Beneficios de la identidad en línea A los alumnos se les presentará el concepto de identidades en línea y los beneficios de producir y mantener una identidad profesional en línea.</p> <p>Crear un perfil profesional en línea Los alumnos se involucrarán con la plataforma en línea "LinkedIn" para desarrollar y mantener una identidad profesional en línea. Desarrollarán una comprensión de las diferencias importantes entre ésta y otras identidades en línea como la de "Facebook".</p> <p>Redes en línea Los alumnos serán introducidos al concepto de redes profesionales en línea. Localizarán y se conectarán con otros profesionales en línea y se unirán a grupos de interés para mantenerse actualizados con los cambios en su campo de actividad.</p>
Método de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> ● Se les pedirá a los alumnos que creen una identidad profesional en línea usando LinkedIn ● Los alumnos también deberán establecer contactos con personas de ideas afines y unirse a grupos de intereses especiales en la plataforma LinkedIn.

Lista de lecturas:

Lankshear, C., Knobel, M. (2008) Digital Literacies: Concepts, Policies and Practices (New Literacies and Digital Epistemologies). New York: Peter Lang Publishing.

White, J. (2015). Digital Literacy Skills for FE Teachers. London: Learning Matters.

TEMA/MÓDULO: INICIATIVA Y EMPRENDIMIENTO

Propósito del módulo (incluye 3 unidades)

El propósito de este conjunto de unidades es desarrollar el sentido de la iniciativa y el emprendimiento en los alumnos. Las siguientes unidades están diseñadas para mostrar al alumno cómo identificar y priorizar sus objetivos personales para el empleo. Aprenderán a identificar y elegir objetivos para lograr un trabajo, como la formación o educación superior, planificarán cómo alcanzar esos objetivos y desarrollarán un calendario y un conjunto de pasos para garantizar que se cumplan. También aprenderán cómo reconocer las oportunidades de empleo y de progreso en el lugar de trabajo y cómo planificarse para ayudar a aprovechar esas oportunidades. La última unidad demostrará al alumno lo valioso que es el trabajo en equipo como mecanismo para trabajar de manera efectiva y eficiente con otros empleados.

Unidad 1	Establecer y cumplir objetivos personales
Resumen / Objetivos	El objetivo de esta unidad es proporcionar a los alumnos las habilidades básicas necesarias para identificar y establecer una serie de objetivos personales relacionados con su vida profesional. A los alumnos se les presentarán una serie de estrategias y herramientas que les ayudarán a rastrear su propio progreso de aprendizaje al establecer y alcanzar objetivos personales.
Resultados del aprendizaje	Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá: <ul style="list-style-type: none"> ● Identificar objetivos personales. ● Establecer metas personales ● Tomar posesión de los objetivos personales. ● Comprender las técnicas de gestión personal. ● Plan para cumplir objetivos personales.
Contenido indicativo	<p>Identificar y establecer metas personales Los alumnos utilizarán una variedad de técnicas para identificar y establecer objetivos personales relacionados con su desarrollo profesional. Se emplearán estrategias que permitan a los alumnos clasificar las metas y dividir las metas más ambiciosas en pasos más pequeños y alcanzables.</p> <p>Tomar posesión de objetivos personales Los alumnos serán introducidos a los conceptos de iniciativa y emprendimiento. Comenzarán a ver los objetivos personales como una parte importante de su desarrollo, sobre el cual tienen control.</p> <p>Técnicas de gestión de personal Con el fin de ayudar en el logro de los objetivos, los alumnos conocerán una serie de técnicas de gestión personal, como por ejemplo la gestión del tiempo.</p>

	<p>Plan para cumplir objetivos personales Los alumnos utilizarán técnicas de establecimiento y gestión de objetivos para crear un plan para alcanzar objetivos personales.</p>
Método de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> ● Los alumnos identificarán una serie de objetivos personales relacionados con su desarrollo profesional. ● Los alumnos elaborarán un plan para alcanzar estos objetivos, que incluye una línea de tiempo e hitos clave.

Unidad 2	Reconocimiento y realización de oportunidades
Resumen / Objetivo	El propósito de esta unidad es presentar a los alumnos el concepto de reconocimiento y realización de oportunidades. Los alumnos se involucrarán con una serie de herramientas y estrategias que los ayudarán a identificar oportunidades que existen en el lugar de trabajo y cómo aprovecharlas.
Resultados de aprendizaje	Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá: <ul style="list-style-type: none"> ● Identificar oportunidades de empleo. ● Identificar oportunidades relacionadas con sus propias habilidades y capacidades. ● Identificar los recursos necesarios. ● Planifique para aprovechar las oportunidades.
Contenido indicativo	<p>Identificando oportunidades Utilizando técnicas de reconocimiento de oportunidades, los alumnos identificarán oportunidades relacionadas con su propio conjunto de habilidades y capacidades. Los alumnos utilizarán técnicas similares para identificar oportunidades de empleo.</p> <p>Identificando recursos Los alumnos analizarán las oportunidades e identificarán los recursos necesarios para aprovechar estas oportunidades. Estos pueden incluir: tiempo, finanzas, personas, lugares y cosas.</p> <p>Planear y aprovechar las oportunidades A los alumnos se les presentarán herramientas de planificación de oportunidades que les permitirán desarrollar una estrategia para aprovechar las oportunidades identificadas en los pasos anteriores.</p>
Método de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> ● Se les pedirá a los alumnos que identifiquen varias oportunidades de empleo que se relacionan con sus propias habilidades y capacidades. ● Identificarán los recursos necesarios y desarrollarán un plan para aprovechar estas oportunidades.

Unidad 3	Trabajar en equipo
Resumen / Objetivo	El propósito de esta unidad es presentar a los alumnos los beneficios y desafíos asociados con el trabajo en equipo. Los alumnos recibirán el conocimiento para capitalizar estas ventajas y enfrentar los desafíos asociados con el trabajo en equipo.
Resultados del aprendizaje	Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá: <ul style="list-style-type: none"> ● Identificar las etapas de formación y desempeño del equipo. ● Establecer reglas básicas para el trabajo en equipo efectivo ● Comprender los beneficios y desafíos del trabajo en equipo. ● Manejar los conflictos del equipo de manera positiva.
Contenido indicativo	<p>Etapas de la formación del equipo A los alumnos se les presentará el concepto de formación de equipo, entendiendo las etapas necesarias para el desempeño efectivo del equipo</p> <p>Establecer reglas básicas A los alumnos se les presentará la idea de "reglas básicas" para los equipos. Reflexionarán sobre la importancia de un conjunto claro de reglas para permitir que los equipos se comuniquen e interactúen efectivamente..</p> <p>Beneficios y desafíos del trabajo en equipo Los alumnos se involucrarán con información relevante sobre los muchos beneficios del trabajo en equipo, que incluyen: mayor rendimiento, apoyo personal y profesional y sinergia. También reflexionarán sobre los desafíos asociados con el trabajo en equipo, tales como: conflictos, gestión de relaciones y horarios, y diferentes objetivos..</p> <p>El conflicto Los alumnos obtendrán una comprensión de las fuentes comunes de conflicto dentro de los equipos y se les presentarán estrategias para enfrentarlos de manera positiva y profesional.</p>
Método de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> ● Se les pedirá a los alumnos que presenten un proyecto grupal sobre un tema de su elección. ● El proyecto incluirá reflexiones sobre los beneficios y desafíos de trabajar en equipo.

Lista de lecturas:

Bradley, F & Kennelly, J 2008, *Capitalising on Culture, Competing on Difference: innovation, learning and sense of place in a globalising Ireland*, Blackhall Publishing Dublin

Kirby, D 2003, *Entrepreneurship*, McGraw Hill Berkshire

Rae, D 2007, *Entrepreneurship: from opportunity to action*, Palgrave Macmillan Hampshire

Sandler, R 2010, *Social entrepreneurship in education: private ventures for the public good*, Rowman & Littlefield Education Lanham

TEMA/MODULO: COMPETENCIA SOCIAL Y CÍVICA

Propósito del Módulo (Incluye 3 unidades)

El propósito de este conjunto de unidades es proporcionar a los alumnos las habilidades necesarias para participar efectivamente en la vida social y laboral con otros empleados, empleadores, empresas, organizaciones y organismos gubernamentales y no gubernamentales. A los alumnos se les mostrará cómo evaluar su propio estilo de comunicación y cómo pueden presentarse como posibles profesionales ante los empleadores para ser contratados. Se les mostrará cómo los empleados se comportan y trabajan con otros en una variedad de lugares de trabajo y cómo se espera que los empleados hablen, se vestan y se presenten de la forma más apropiada. Se explorará y discutirá la importancia de los comentarios y las críticas para los empleadores y empleados como parte de un entorno de trabajo profesional. Las unidades mostrarán colectivamente lo que se espera de un empleado en un lugar de trabajo profesional y cómo estos procedimientos y políticas ayudan a todos los empleados a trabajar juntos de manera respetuosa y mutuamente beneficiosa.

Unidad 1	Comunicación efectiva
Resumen / Objetivo	El objetivo de esta unidad es proporcionar a los alumnos la oportunidad de evaluar sus propios estilos de comunicación, comunicarse de manera constructiva en diferentes entornos y expresar y comprender diferentes puntos de vista
Objetivos del aprendizaje	Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá: <ul style="list-style-type: none"> ● Evaluar su propio estilo de comunicación. ● Demostrar la capacidad de comunicarse efectivamente en una variedad de situaciones. ● Expresar su propio punto de vista claramente ● Promover el respeto y la tolerancia hacia los demás. ● Reconocer puntos de vista diferentes y conflictivos
Contenido indicativo	<p>Comunicación efectiva en el lugar de trabajo El alumno aprenderá los cinco estilos de comunicación y evaluará su propio enfoque para mejorar su comunicación en el lugar de trabajo.</p> <p>Escucha activa A los alumnos se les mostrarán los beneficios y desafíos de la escucha activa. Los alumnos demostrarán la capacidad de escuchar activamente y aplicar técnicas de escucha activa a diversos escenarios del lugar de trabajo.</p> <p>Habilidades de presentación Los alumnos explorarán diferentes técnicas de presentación, incluido el uso de software de presentación. Se discutirá la importancia de identificar el mensaje, la expresión clara y el lenguaje neutral</p>

	<p>Empatía Los alumnos utilizarán estudios de casos e historias para explorar sus propios sentimientos y comprender y simpatizar con las situaciones experimentadas por otros. Se hará todo lo posible para crear un entorno seguro y confiable para el trabajo individual y colaborativo.</p> <p>Respeto Los alumnos utilizarán recursos para investigar cómo se demuestra el respeto en el lugar de trabajo a través de la cortesía, los modales y la amabilidad. El respeto en la comunicación con compañeros de trabajo y empleadores se explicará y se relacionará con situaciones del mundo real</p>
Método de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> ● Se les pedirá a los alumnos que presenten una hoja de autoevaluación que documente su propio estilo de comunicación. ● Se les pedirá a los alumnos que formen un equipo y presenten una breve presentación de PowerPoint o un video sobre comunicación en el lugar de trabajo basándose en la información cubierta en el módulo. ● Los roles del equipo serán elegidos a través de la teoría de roles de Belbin. ● Los alumnos desarrollarán un ejemplo de estudio de caso que demuestre cómo el respeto es importante en el lugar de trabajo y presente un "avatar" o imagen del empleado respetuoso.

Unidad 2	Presentación profesional y conducta
Resumen / Objetivo	El objetivo de esta unidad es desarrollar la comprensión y el conocimiento de los alumnos sobre cómo se ve el comportamiento profesional en el lugar de trabajo y cómo se relaciona la conducta de un individuo con su empleabilidad y capacidad para participar en la fuerza laboral.
Resultados del aprendizaje	<p>Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Comprender la diferencia entre conducta personal y profesional. ● Establecer relaciones interpersonales apropiadas ● Trabajar con individuos y grupos. ● Reconocer la igualdad y la diversidad de género. ● Reuniones de presidentes ● Dirigir debates grupales para lograr el consenso.
Contenido indicativo	<p>Códigos en el vestir A los alumnos se les mostrará una variedad de códigos de vestimenta apropiados para una amplia gama de lugares de trabajo. Se les pedirá a los alumnos que distingan entre ellos y discutan las razones de uniformes o equipación particular.</p> <p>Estereotipos Los alumnos discutirán qué estereotipos y cómo estos afectan los</p>

	<p>puntos de vista y los comportamientos en la sociedad. Se utilizarán estudios de casos e imágenes para promover observaciones y comentarios. El trabajo grupal y el debate se utilizarán para examinar las normas sociales y los mitos urbanos.</p> <p>Democracia y Demografía Los alumnos examinarán la globalización y cómo esto impacta la economía, la sociedad, el movimiento de personas y la fuerza laboral.</p> <p>Legislación y políticas laborales Los alumnos explorarán la historia de la igualdad en el lugar de trabajo. Aprenderán sobre las organizaciones y movimientos que establecieron la equidad y el respeto en el lugar de trabajo, como el movimiento sindical. También serán introducidos a la legislación sobre reclutamiento, promoción, pago y discriminación.</p> <p>Niveles de desacuerdo y estrategias de creación de consenso A los alumnos se les presentarán estrategias para gestionar reuniones, reconociendo opiniones alternativas y fuentes de acuerdo. Los alumnos explorarán estrategias para construir consenso a través del juego de roles y el estudio de caso.</p>
Método de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> ● El alumno presentará sobre su comprensión de un código de conducta profesional que se relaciona con una profesión o sector de negocios. ● El alumno preparará un código de conducta personal para su familia y amigos. ● El alumno creará una paleta de teoría e imágenes que demuestren el comportamiento profesional preferido en la fuerza laboral. ● El alumno, como parte de un grupo, escribirá las actas de una reunión sobre un tema difícil. ● El alumno creará una carta de empleados para una gran organización minorista.

Unidad 3	Comentarios, críticas y manejo de conflictos
Summary / Aim	<p>El objetivo de esta unidad es ayudar al alumno a solicitar opiniones/comentarios en el lugar de trabajo y cómo distinguir entre comentarios y críticas. Se le mostrará al alumno cómo solicitar y recibir comentarios de manera clara y constructiva. El alumno explorará la diferencia entre crítica y crítica constructiva y cómo convertir la crítica en acción positiva. El módulo también investigará las rutas que pueden conducir a un conflicto y explorará cómo se puede manejar el conflicto si ocurre y cuándo sucede.</p>
Resultados del aprendizaje	<p>Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buscar y recibir comentarios ● Distinguir entre retroalimentación y crítica.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Aceptar críticas constructivas ● Comprender las causas del conflicto en el lugar de trabajo. ● Identificar enfoques para la resolución de conflictos.
<p>Contenido indicativo</p>	<p>La importancia de la retroalimentación El alumno explorará los beneficios de la retroalimentación y cómo se puede usar para mejorar el rendimiento y las relaciones laborales. El alumno discutirá los diferentes tipos de comentarios y cómo solicitar comentarios específicos de colegas y gerentes. Los alumnos examinarán el uso de bucles de retroalimentación en estudios de caso de diferentes sectores, incluidos los negocios, el gobierno y el sector público.</p> <p>Respondiendo a la crítica Este tema identificará situaciones dentro de la fuerza laboral y personalmente donde el individuo maneja las críticas. El alumno analizará el uso de técnicas como la conciencia del pensamiento, el pensamiento racional y el pensamiento positivo para responder a una crítica desafiante. Se alentará a los alumnos a examinar su autoestima y resistir cualquier daño potencial.</p> <p>Manejo y resolución de conflictos El alumno explorará escenarios de conflicto utilizando estudios de casos de video y texto que presentan conflictos de empleados, conflictos de equipo y / o conflictos organizacionales. Los alumnos desarrollarán un conjunto de herramientas de estrategias para evitar conflictos en primera instancia y gestionar conflictos si se producen.</p>
<p>Método de evaluación</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● The learner will be encouraged to keep a reflective journal using a reflective framework derived from Driscoll or Schon. ● The learner will create a personal feedback management approach drawing on existing theory. ● Learners will evaluate a range of conflict resolution strategies in terms of appropriateness and effectiveness in particular scenarios. ● Learners will document a protocol to conflict resolution in the workplace.

Lista para lecturas:

Mezirow, J. 1991, *Transformative Dimensions of Adult Learning*, Jossey-Bass San Francisco
Boud D. and Garrick J. 1999, *Understanding Learning at Work*, Routledge London

TEMA/MÓDULO: CONCIENCIA CULTURAL

Propósito del Módulo (incluye 3 unidades)

El propósito de este conjunto de unidades es desarrollar la capacidad del alumno para trabajar de manera efectiva en un entorno de trabajo culturalmente diverso. Los cambios demográficos en Europa y el mundo están abriendo países, mercados y lugares de trabajo para cambiar. Estas unidades tienen como objetivo aumentar la conciencia del alumno sobre los beneficios de la diversidad cultural en su sociedad y lugares de trabajo. La inclusión es un concepto que beneficia a todos, en términos de comprensión y adaptación de la diferencia en las personas que son miembros de nuestras comunidades y lugares de trabajo. Estas diferencias pueden incluir género, raza, etnia, religión, clase social, edad, orientación sexual y discapacidad. Se explorará el respeto como un aspecto fundamental de la inclusión y la conciencia cultural, así como el impacto negativo de la discriminación. Finalmente, se presentará el potencial de innovación como resultado de la diversidad y los alumnos investigarán cómo pueden aprender a ser innovadores y crear oportunidades y beneficios para ellos y para los demás.

Unidad 1	Sensibilización sobre la diversidad cultural
Resumen / Objetivo	El propósito de esta unidad es crear conciencia sobre la diversidad cultural. Su objetivo es generar un reconocimiento de los beneficios que pueden aportar los cambios en la población y la demografía de los países y comunidades europeos. Por lo tanto, el módulo equipa a los alumnos con el conocimiento requerido para reconocer los beneficios de la diversidad cultural dentro de sus contextos personales y profesionales.
Resultados del aprendizaje	Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá: <ul style="list-style-type: none"> ● Explicar el concepto de diversidad cultural. ● Reconocer los estereotipos y prejuicios como un sesgo. ● Demostrar diversidad cultural en su propio contexto. ● Reconocer los beneficios de la diversidad cultural en su propio contexto
Contenido indicativo	<p>Introducción a la diversidad cultural y sus beneficios. Los alumnos serán introducidos al concepto de diversidad cultural y aprenderán a reconocer el idioma, la religión, el origen étnico, la orientación sexual, el género, la clase social y la edad como aspectos de la diversidad cultural. Se les presentará a los alumnos los beneficios de la igualdad, la justicia y la diversidad.</p> <p>Introducción a los prejuicios y estereotipos como sesgo Los alumnos aprenderán cómo cada individuo tiene una percepción única que se basa en atajos o prejuicios para dar sentido a nuestras experiencias y entorno. Este módulo destacará cómo puede ocurrir un sesgo a nivel individual, institucional y cultural.</p> <p>Actividad: Círculo de Diversidad (Brooks-Harris, 1993: ver el</p>

	<p>documento de ejercicios de diversidad de experiencias)</p> <p>El objetivo de este ejercicio es observar las formas en que las personas se sienten incluidas y marginadas en función de diversas identidades y simular la experiencia de inclusión y exclusión.</p>
Método de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> ● Se les pedirá a los alumnos que escriban una breve historia reflexiva / entrada de diario: piense en el momento más memorable que pueda recordar al observar a alguien discriminando a otra persona por su origen étnico, clase social, género, religión, etc. ● Mientras lo piensa, trate de recordar cómo se sintió mientras sucedía, dónde estaba, quién estaba con usted, en qué época del año fue y cualquier otro detalle que lo ayude a recordarlo. ● ¿Cuáles fueron las circunstancias que rodearon el evento discriminatorio? ¿Sintió algún tipo de presión (por ejemplo, entre pares, cultural) para discriminar a este individuo? ● ¿Hay algo que podrías haber hecho de manera diferente en esa situación?

Unidad 2	Respeto a la diversidad en el lugar de trabajo
Resumen / Objetivo	El propósito de esta unidad es proporcionar a los alumnos las habilidades para valorar la diversidad en el lugar de trabajo. Los alumnos aprenderán las habilidades para contribuir a la creación de una atmósfera en el lugar de trabajo donde se respeten y acojan los diferentes puntos de vista e ideas.
Resultados del aprendizaje	<p>Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Reconocer la relevancia de la diversidad en el lugar de trabajo. ● Reconocer los beneficios y desafíos de la diversidad en un lugar de trabajo. ● Identificar acciones individuales para prevenir la discriminación en el trabajo.
Contenido indicativo	<p>Introducción a la diversidad en el lugar de trabajo.</p> <p>Beneficios y desafíos de la diversidad en el lugar de trabajo.</p> <p>Discusión grupal: ¿Cómo puedo tomar medidas contra la discriminación en el lugar de trabajo?</p>
Método de evaluación	<p>Piensa-comparte o completa como respuesta escrita reflexiva:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ¿Qué característica única o rasgo cultural traes que pueda beneficiar a un equipo de trabajo? ● ¿Cómo tratarías a alguien a quien observas discriminar a alguien en el lugar de trabajo?

Unidad 3	Reconociendo el potencial de la diversidad para la innovación.
Resumen / Objetivo	Los alumnos serán introducidos al concepto de innovación. El módulo tiene como objetivo permitir a los alumnos reconocer el potencial de la diversidad (de cultura y habilidades) para la innovación en todos los aspectos de su vida, p. estilo de vida personal, lugar de trabajo, sociedad y comunidades locales.
Resultados del aprendizaje	Al completar con éxito este módulo, el alumno podrá: <ul style="list-style-type: none"> ● Distinguir entre diversidad inherente y adquirida. ● Reconocer la innovación como un motor clave del siglo XXI. ● Identificar la diversidad como fuente de innovación. ● Reconocer el potencial de la innovación individual para la innovación en el lugar de trabajo.
Contenido Indicativo	<p>Introducción a la innovación Los alumnos serán presentados a las comunidades de innovación: la tendencia de los lugares de trabajo a fomentar un ambiente de colaboración para producir resultados innovadores.</p> <p>Conectar la innovación individual con la innovación en el lugar de trabajo Los alumnos aprenderán que la diversidad puede ser inherente (cultural) y puede adquirirse (habilidades y competencias).</p> <p>Beneficios de la diversidad para la innovación Se les presentará a los alumnos la creciente demanda de trabajo en equipo y el deseo de los empleadores de explorar completamente el potencial de la diversidad de habilidades de sus empleados.</p>
Método de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> ● Identificar la propia diversidad de habilidades y competencias que pueden ser beneficiosas para los futuros empleadores. ● Desarrolle ejemplos para su CV y para la discusión en la entrevista..

Lista para lectura:

M.J. Bennett (1998). *Basic Concepts of Intercultural Communication*, Intercultural press Vermont, Maine

G. Hofstede (1991). *Cultures and organisations. Software of the Mind.*, :McGraw Hill London and New York

Y.Y. Kim (2001). *Becoming Intercultural: an integrative theory of communication and cross-cultural adaptation*, 1st Ed., Sage Thousand Oaks:CA

M. Pickering (2001). *Stereotyping*. Palgrave Basingstoke

Referencias:

- Bruner, J. S. (1961). The act of discovery. *Harvard Educational Review*, 31, 21-32.
- Bandura, A. (1986). *Social foundations of thought and action: A social cognitive theory*. Prentice-Hall, Inc.
- Jun Scott Chen Hsieh, Wen-Chi Vivian Wu & Michael W. Marek (2016): Using the flipped classroom to enhance EFL learning, Computer Assisted Language Learning
- Gravells, A. (2017). *Principles & Practices of Teaching & Training*. London: Learning Matters.
- Kolb, D. A. (1984). *Experiential learning: Experience as the source of learning and development* (Vol. 1). Englewood Cliffs, NJ: Prentice-Hall.
- McSweeney, K. 2012. Assessment for Learning: from Theory to Practice Final Report. Available from: <http://www.teachingcouncil.ie/en/fileupload/Research/Bursary-Summaries/WEB-Final-Teaching-Council-Report-2012-Kathryn-Mc-Sweeney.pdf> Accessed on 2 April 2018.
- Sadler, R. 1989. Formative assessment and the design of instructional systems. *Instructional Science*, 18, 11-44
- Stiggins, R., Arter, J., Chappuis, J., & Chappuis, S. 2007. *Classroom Assessment for Student Learning: Doing it Right – Using it Well*. New Jersey: Pearson Education Inc.
- Stobart, G. 2008. *Testing Times: The Uses and Abuses of Assessment*. London: Routledge.
- Gardner H. *Frames of Mind: The Theory of Multiple Intelligences*. New York: Basic Books; 1983.
- Vygotsky, L. S. (1978). *Mind in society: The development of higher psychological processes*. Cambridge, MA: Harvard University Press.